Förderblatt – Ausbildungen und Weiterbildungen

|  |
| --- |
| **Name der Aus- oder Weiterbildung** |
|  |

|  |
| --- |
| **Für die Organisation verantwortlich** (*hauptverantwortliche Person)* |
| Name |  |
| Telefon |  |
| Adresse |  |
| Mail |  |

|  |
| --- |
| **MitarbeiterInnen** *mit Qualifikation und geschätztem Stundenausmass* |
| Name |  |
| Name |  |
| Name |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Region:**[ ]  Steiermark gesamt[ ]  Zentralraum Steiermark[ ]  Südweststeiermark[ ]  Südoststeiermark | [ ]  Obersteiermark West[ ]  Obersteiermark Ost[ ]  Oststeiermark[ ]  Region Liezen |

|  |
| --- |
| **Format und Kosten**  |
| Dauer der Aus- und Weiterbildung 1. Förderzeitraum: *gesamte Dauer: Planung bis Nachbereitung*

|  |
| --- |
|  |

1. Wann findet die Aus- und Weiterbildung statt: *(z.B.: Anzahl der Ausbildungstage, genaues Datum, Monat, Quartal)*

|  |
| --- |
|  |

Geplante TeilnehmerInnenzahl *Hier soll nicht die potentiellen TeilnehmerInnen angegeben werden (wie bspw. alle Mitglieder des Vereins) sondern:*1. TeilnehmerInnenzahl

|  |
| --- |
|  |

1. Anzahl der TrainerInnen *mit Namen und Qualifikation bzw. Referenzen*

|  |
| --- |
|  |

1. Ort der Durchführung (Region, Gemeinde etc.)

|  |
| --- |
|  |

 |
|

|  |
| --- |
| **Finanzplan** *Detaillierte, realistische Kostenaufstellung* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kalkulierte Ausgaben** |  |  |
| **Ausgabenart** | **Kalkulierter Betrag €** | **Erläuterung** |
| **PERSONALKOSTEN** | €       |       |       |
|  | €       |       |       |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **SACHKOSTEN** | **Erläuterung** |
| Mietkosten | €       |       |
| Honorare (detaillierte Aufgliederung) \* | €       |       |
| Verpflegung | €       |       |
| Nächtigung | €       |       |
| Fahrtspesen | €       |       |
| **SUMME AUSGABEN**(Personalkosten und Sachkosten) | €       |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kalkulierte Einnahmen** | **Erläuterung** |
| Förderung EU | €       |       |
| Förderung Bund | €       |       |
| Sonstige Förderung Land | €       | Angabe Abteilung / Fachabteilung |
| Förderung Gemeinde | €       |       |
| Sonstige Förderung | €       |       |
| TeilnehmerInnenbeiträge | €       |       |
| **SUMME EINNAHMEN** | €       |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Beantragte Förderung** | €       |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kosten pro TeilnehmerIn/Tag** | **€**  |

 |
| **Beschreibung der Aus- oder Weiterbildung** |
| Bedarf/Ausgangssituation *aus welchem Grund wird gerade diese Fortbildung durchgeführt, wo liegt der Bedarf an genau dieser Aus- und Weiterbildung?* |
| **Ziele** |
| 1. der Fortbildung

*Welche Ziele sollen mit der Aus- und Weiterbildung erreicht werden? Wozu sollen die TeilnehmerInnen der Aus- und Weiterbildung befähigt werden?* |
| 1. Strategische Ausrichtung

*Inwieweit unterstützen die Zielsetzungen der Aus- und Weiterbildung die Ziele des Landes in der Jugendarbeit (die strategische Ausrichtung der Kinder und Jugendarbeit, die Wirkungsziele des Landes oder die thematischen Schwerpunkte.)* |

|  |
| --- |
| **Bildungsinhalte**  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| ☐Pädagogische Kompetenzen *Aufbau pädagogischer Kompetenzen: Erwerb von Kompetenzen, die die Arbeit mit Kindern und Jugendlichen direkt verbessern, sowie formale und nonformale pädagogische Bildung unterstützen.* | ☐Persönliche Kompetenzen *Ausbildungen, die dazu dienen, persönliche, fachliche und teambildende Kompetenzen zu stärken, welche die Jugendarbeit nur indirekt betreffen. Bsp.: Rhetorik-Seminare, Teambuilding, Projekt-Management* |

1. Beschreibung der Inhalte
 |

|  |
| --- |
| **Qualität der Aus- und Weiterbildung**  |
|

|  |
| --- |
| ☐Kooperation mit Fachstellen |
| ☐Zertifizierung der Aus- und Weiterbildung |

 |
| Angaben zur Qualität/Referenzen der/des TrainerIn*Angabe einer etwaigen Zertifizierung der Aus- und Weiterbildung. Angabe der etwaigen Zertifizierung der/des Trainer(s)In.* *Beschreibung der Qualität der/des Trainer(s)In : Referenzprojekte/Lebenslauf etc. Beschreibung der eingesetzten Lehrmethoden um das gewünschte Ergebnis zu erreichen.*1. Vermittelte Inhalte
2. Methodik (z.B.: Workshop? Interaktiv?)
 |